



Návštěvní řád Pracoviště Jeseník

§ 1 Úřední hodiny

- (1) Úřední hodiny pro návštěvy jsou stanoveny:
 - a. Pondělí, středa: 8:00 – 11:30 hod. a 12:30 - 16:00 hod.
 - b. Úterý, čtvrtek: 8:00 – 11:30 hod. a 12:30 - 15:00 hod.
 - c. Pátek: 8:00 – 13:00 hod.

§ 2

Vstup do budovy a prostor střediska

- (1) Návštěvníci vstupují do budovy vchodem z ulice Nábřežní, od parkoviště.
- (2) Prostory Pracoviště se nacházejí na 1. podlaží budovy.
- (3) Vstup do prostor Pracoviště proběhne po bezpečnostní kontrole pracovníky justiční stráže.
- (4) Klienti nebo ostatní návštěva vyčkají ve vestibulu na vyzvednutí příslušným zaměstnancem. V prostorách Pracoviště jsou všechny návštěvy povinny pohybovat se pouze v doprovodu zaměstnance PMS.
- (5) Vstup se psy, kromě vodících a asistenčních psů, a jinými zvířaty je zakázán.

§ 3

Bezpečnostní kontrola

- (1) Klienti jsou povinni strpět bezpečnostní kontrolu, která je prováděna zaměstnancem justiční stráže v prostorách vestibulu budovy Okresního státního zastupitelství v Jeseníku.
- (2) Do prostor Pracoviště není povoleno vnášet zbraně.
- (3) Do prostor Pracoviště není povolen vstup klientům viditelně pod vlivem alkoholu nebo jiným návykových látek. V případě pochybnosti o stavu klienta dle věty první je klient požádán zaměstnancem o provedení testu na alkohol, popř. jiné návykové látky. V případě, že test je pozitivní, je klient vyzván k opuštění prostor Pracoviště a budovy.
- (4) Návštěvníkovi, který se odmítne podrobit kontrole vnášených věcí a zavazadel, nebo návštěvníkovi, který se pokusí vnést do prostor střediska zbraň či jiný předmět, který může ohrozit život či zdraví osob, majetek, bezpečnost a vnitřní pořádek, bude vstup do prostor Pracoviště odepřen.
- (5) Krátké stříelné zbraně si návštěvník uloží do trezorového boxu v prostorách vestibulu budovy OSZ Jeseník.
- (6) Jiné nebezpečné předměty, které mohou ohrozit život, zdraví nebo bezpečnost pracovníků, uloží návštěvník u justiční stráže.
- (7) V prostorách Pracoviště je zakázáno kouření, a to i elektronických cigaret, a manipulace s otevřeným ohněm.



§ 4

Dodavatelské služby

- (1) V případě jednorázových dodávek (zejména závazka kancelářského papíru, hygienických potřeb, výměna kontejnerů na skartování, svoz nebezpečného odpadu apod.) je odpovědný zaměstnanec Pracoviště oprávněn vpustit do prostor střediska zástupce dodavatele a zajistit vykládku dodávky do příslušných prostor Pracoviště. Odpovědný zaměstnanec se ubezpečí, že zaměstnanec dodavatele následně opustil prostory Pracoviště.
- (2) V případě servisních služeb, jejichž provedení vyžaduje delší trvání a pohyb zaměstnance dodavatele v prostorách Pracoviště (zejména revize elektro, EZS, kontrola hasicích přístrojů apod.), je odpovědný zaměstnanec povinen průběžné namátkové kontroly postupu těchto prací. Po ukončení servisní činnosti se zaměstnanec ubezpečí, že zaměstnanec dodavatele opustil prostory Pracoviště.

V Jeseníku dne 29.5.2023

.....
Vedoucí Pracoviště