

STATUT Probační a mediační služby

Ministerstvo spravedlnosti vydává podle § 3 odst. 6, § 6 odst. 5 a § 15 odst. 3 zákona č. 257/2000 Sb., o Probační a mediační službě a o změně zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 65/1965 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí (zákon o Probační a mediační službě), tento

Statut Probační a mediační služby (dále jen „**Statut**“).

Oddíl I.

Čl. 1

Postavení, působnost a poslání Probační a mediační služby

1. Probační a mediační služba (dále jen „**Služba**“) byla zřízena na základě zákona o Probační a mediační službě.
2. Služba vykonává úkony v trestním řízení a činnosti vymezené v zákoně o Probační a mediační službě, trestním zákoníku, trestním řádu, zákonu o obětech trestných činů, zákonu o soudnictví ve věcech mládeže a v dalších zákonech.
3. Základním posláním Služby je pomoc při odstraňování následků trestného činu, předcházení trestné činnosti a pomoc všem osobám postiženým trestným činem v rámci svých zákonných pravomocí a možností.
4. Služba se řídí principy restorativní justice.

Oddíl II.

Organizace a řízení Probační a mediační služby

Čl. 2

Organizace Probační a mediační služby

1. V čele Služby stojí ředitel, který jedná jejím jménem. Ředitele jmenuje a odvolává ministr spravedlnosti.
2. Služba se člení na ředitelství a střediska působící v sídlech okresních soudů nebo na roveň jim postavených soudů (dále jen „**okresní soudy**“).

Čl. 3

Ředitel

1. Ředitel řídí, organizuje a kontroluje činnost Služby a odpovídá za ni ministru spravedlnosti.
2. Řízením určitých úseků činnosti může ředitel pověřit své zástupce. Jednoho ze zástupců ředitel pověří zastupováním v plném rozsahu práv a povinností v době své nepřítomnosti.
3. Ředitel jmenuje krajského vedoucího a pověřuje jej řízením a koordinací činností středisek v daném soudním kraji.

4. Ředitel po projednání s příslušným krajským vedoucím může sloučit nebo rozdělit střediska v obcích, jež jsou sídly dvou nebo více okresních soudů.
5. Ředitel rozhoduje na návrh vedoucího střediska po projednání s krajským vedoucím o vnitřním členění střediska.
6. Ředitel rozhoduje po projednání s příslušným krajským vedoucím a vedoucím střediska o rozdělení středisek či dalších pracovišť Služby.
7. Ředitel vydává vnitřní předpisy k zajištění činnosti Služby.

Čl. 4 **Ředitelství**

1. Ředitelství Služby

- a) zajišťuje chod Služby po stránce hospodářské, materiální, finanční, právní, personální a organizační,
 - b) řídí a organizuje vlastní vzdělávací, informační, koncepční, metodickou a analytickou činnost,
 - c) rozvíjí rezortní, mezirezortní a mezinárodní spolupráci s institucemi působícími v oblasti probace a mediace, sociální práce v trestní justici a sociálních služeb.
2. Ředitelství může zřídit dislokovaná pracoviště, která mohou mít působnost na úrovni jednoho či více soudních okresů nebo soudních krajů nebo celorepublikovou působnost.
 3. Sídlem ředitelství je Praha.

Čl. 5 **Krajský vedoucí**

1. Krajský vedoucí je zaměstnancem ředitelství, který je pověřen k výkonu své funkce.
2. Krajský vedoucí je odpovědný za řádný chod středisek Služby, která patří do jím řízeného soudního kraje. Krajský vedoucí je přímým nadřízeným vedoucích středisek daného kraje.
3. K zajištění řádného chodu středisek má krajský vedoucí kompetence zejména v oblastech řídicích, kontrolních a personálních, a to v rozsahu stanoveném vnitřními předpisy Služby.
4. Krajský vedoucí může zřídit v rámci své působnosti specializované poradní týmy. Podrobnosti upravuje vnitřní předpis Služby.
5. Práva a povinnosti krajského vedoucího v obvodu Městského soudu v Praze vykonává vedoucí střediska.

Čl. 6 **Střediska**

1. Základním článkem pro výkon probačních a mediačních činností jsou střediska Služby působící v sídlech či pracovištích prvostupňových soudů.
2. V čele střediska stojí jeho vedoucí, který:
 - a) řídí, organizují a kontrolují práci střediska,
 - b) odpovídají za dodržování metodických postupů úředníky a asistenty střediska,
 - c) navrhnou prostřednictvím krajského vedoucího řediteli vnitřní členění střediska na oddělení.
3. Střediska Služby nejsou samostatnou účetní jednotkou a nemají právní subjektivitu.
4. Střediska se mohou vnitřně dělit na oddělení:
 - a) je-li to účelné k zajištění specializované odborné činnosti úředníků a asistentů střediska,

b) z jiných důvodů.

Oddíl III.

Vzdělávání úředníků a asistentů Probační a mediační služby

Čl. 7

Kvalifikační vzdělávání úředníků Probační a mediační služby

1. Základním kvalifikačním vzděláváním uchazečů o funkci úředníka Služby je kvalifikační vzdělávací kurz zakončený odbornou zkouškou. Absolvování tohoto kurzu a úspěšné složení odborné zkoušky jsou kvalifikačními předpoklady pro výkon funkce úředníka Služby.
2. Kvalifikační vzdělávací kurz zahrnuje teoretickou výuku a praktickou přípravu zejména v oblasti probačních a mediačních činností, práva, sociální práce a komunikačních dovedností.
3. Další podmínky absolvování, rozsah a obsah vzdělávání uchazečů o funkci úředníka Služby včetně podrobností odborné zkoušky upravují vnitřní předpisy Služby.

Čl. 8

Rozdílová zkouška

1. Rozdílová zkouška žadatele o funkci úředníka Služby, který je občanem členského státu Evropské unie nebo jiného státu anebo osobou bez státní příslušnosti, ověřuje teoretické i praktické odborné znalosti z oblasti českého práva, zejména trestního práva hmotného i procesního se zaměřením na probaci a mediaci v trestním řízení /a ze znalosti českého jazyka/. Nedoloží-li žadatel získání potřebné kvalifikace pro celý rozsah probačních a mediačních úkonů, je součástí zkoušky i ověření takových nedoložených znalostí z oblasti sociální práce a komunikačních dovedností.
2. O výsledku rozdílové zkoušky se vydá osvědčení.
3. Podrobnosti rozdílové zkoušky upravují vnitřní předpisy Služby.

Čl. 9

Specializační vzdělávání asistentů Probační a mediační služby

1. Základní vzdělávání asistentů Služby je tvořeno specializačním vzdělávacím kurzem.
2. Specializační vzdělávací kurz zahrnuje teoretickou výuku a praktickou přípravu zejména v oblasti probačních a mediačních činností, práva, sociální práce a komunikačních dovedností a je zakončen ověřením získaných znalostí a dovedností.
3. Další podmínky absolvování, rozsah a obsah specializačního vzdělávání asistentů Služby upravují vnitřní předpisy Služby.

Čl. 10

Společná ustanovení o vzdělávání

1. Kvalifikačnímu a specializačnímu vzdělávacímu kurzu předchází vstupní vzdělávání.
2. Úředníci a asistenti i další zaměstnanci Služby mohou své odborné znalosti a dovednosti dále rozvíjet a prohlubovat v rámci systému dalšího vzdělávání a celoživotního vzdělávání.

3. Podrobnosti týkající se vzdělávání úředníků Služby, asistentů Služby a dalších vybraných pracovních rolí, odborné zkoušky úředníků a rozdílové zkoušky stanoví vnitřní předpisy Služby.

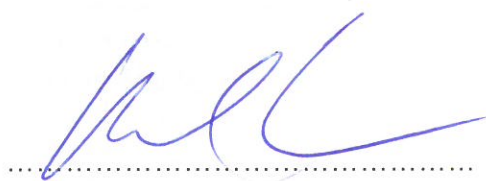
Ministry of Justice
Department of Legal Education
and Training
JUDr. Mgr. Bc. Mgr. Mgr.
Mgr. Mgr. Mgr. Mgr.

Oddíl IV.

Čl. 11 Účinnost

1. Tímto Statutem se ruší účinnost Statutu Probační a mediační služby ČR ze dne 19. prosince 2007.
2. Tento statut nabývá účinnosti dnem 1. 11. 2022.

V Praze dne 21. 10. 2022



.....
JUDr. Pavel Blažek, Ph.D.
ministr spravedlnosti