

STATUT

Probační a mediační služby ČR

Ministerstvo spravedlnosti vydává podle v § 3 odst. 6, § 6 odst. 5 a § 15 odst. 3 zákona č. 257/2000 Sb., o Probační a mediační službě a o změně zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 65/1965 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí (zákon o Probační a mediační službě), Statut Probační a mediační služby

Oddíl I.

Postavení a působnost Probační a mediační služby

1. Probační a mediační služba byla zřízena na základě zákona o Probační a mediační službě.
2. Probační a mediační služba plní úkoly v trestním řízení a vykonává oprávnění vymezená v trestním zákoně, trestním řádu a zákoně o Probační a mediační službě, případně v dalších zákonech.

Oddíl II.

Organizace a řízení Probační a mediační služby

Čl. 1

Organizace Probační a mediační služby

1. V čele Probační a mediační služby stojí ředitel, který jedná jejím jménem. Ředitele jmenuje a odvolává ministr spravedlnosti.
2. Probační a mediační služba se člení na ředitelství a střediska působící v sídlech okresních soudů nebo na roveň jim postavených soudů (dále jen „okresní soudy“).

Čl. 2

Ředitel

1. Ředitel řídí, organizuje a kontroluje činnost Probační a mediační služby a odpovídá za ni ministru spravedlnosti.
2. Řízením určitých úseků činnosti může ředitel pověřit své zástupce. Jednoho ze zástupců ředitel pověří zastupováním v plném rozsahu práv a povinností v době své nepřítomnosti.
3. Ředitel je ministrem spravedlnosti zmocněn pověřovat řízením a koordinací činností středisek v daném regionu (soudním kraji) regionálního vedoucího..
4. Ředitel, po projednání s příslušným regionálním vedoucím, může navrhnout ministru spravedlnosti sloučení nebo rozdělení středisek v obcích, jež jsou sídly dvou nebo více okresních soudů.
5. Ředitel rozhoduje na návrh vedoucího střediska po projednání s regionálním vedoucím o vnitřním členění střediska.
6. Ředitel vydává vnitřní předpisy k zajištění činnosti Probační a mediační služby.
7. Ředitel spolupracuje s Radou pro probaci a mediaci.
8. Ředitel předkládá „Studijní program vzdělávání úředníků a asistentů Probační a mediační služby“ ke schválení ministru spravedlnost.

Čl. 3 Ředitelství

1. Ředitelství Probační a mediační služby
 - a) zajišťuje chod Probační a mediační služby po stránce hospodářské, materiální, finanční, personální a organizační,
 - b) řídí a organizuje vlastní vzdělávací, informační, koncepční, metodickou a analytickou činnost,
 - c) rozvíjí mezinárodní spolupráci s institucemi působícími v oblasti probace a mediace, sociální práce v trestní justici a sociálních služeb.
 - d) prošetřuje stížnosti na způsob výkonu funkce regionálního vedoucího nebo pokud je jejich obsahem nesouhlas se způsobem, jakým byla stížnost v téže věci vyřízena regionálním vedoucím
2. Sídlem ředitelství je Praha.
3. Jednotliví zaměstnanci ředitelství mohou z pověření ředitele plnit pracovní úkoly též ve střediscích. V případě regionálního vedoucího lze tohoto pracovníka pověřit i dlouhodobou činností v těchto střediscích.

Čl. 3a Regionální vedoucí

1. Regionální vedoucí je zaměstnancem ředitelství, který je, na základě zmocnění ministrem spravedlnosti, pověřen ředitelem k výkonu své funkce.
2. Regionální vedoucí je odpovědný za řádný chod středisek Probační a mediační služby, která patří do jím řízeného regionu. (soudního kraje). Vedoucím těchto středisek je regionální vedoucí přímým nadřízeným.
3. K zajištění řádného chodu středisek má regionální vedoucí kompetence zejména v oblastech řídicích, kontrolních a personálních .
4. Regionální vedoucí prošetřuje stížnosti na způsob výkonu funkce vedoucího střediska nebo pokud je jejich obsahem nesouhlas se způsobem, jakým byla stížnost v téže věci vyřízena vedoucím střediska.
5. Regionální vedoucí, pokud splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce probačního úředníka, může z pověření ředitele plnit v redukovaném množství běžnou pracovní agendu probačního úředníka, včetně případové agendy na jejíž konkrétním přidělení se dohodne s vedoucím daného střediska.

Čl. 4 Střediska

1. Základním článkem pro výkon probačních a mediačních činností jsou střediska Probační a mediační služby působící v sídlech okresních soudů.
2. Střediska Probační a mediační služby nejsou samostatnou účetní jednotkou a nemají právní subjektivitu.
3. Střediska se mohou vnitřně členit na oddělení.
 - a) je-li to třeba k zajištění specializované odborné činnosti úředníků a asistentů střediska,
 - b) z jiných důvodů.
4. V obcích, jež jsou sídly dvou nebo více okresních soudů, mohou být po projednání s regionálním vedoucím střediska, na návrh ředitele, který předkládá k rozhodnutí ministru spravedlnosti, sloučena nebo rozdělena.

Čl. 5 Vedoucí střediska

1. Středisko řídí vedoucí, kterého jmenuje a odvolává na návrh ředitele a po projednání Radou pro probaci a mediaci ministr spravedlnosti.
2. Vedoucí řídí, organizuje a kontroluje práci střediska, metodicky vede činnost úředníků a asistentů.
3. Vedoucí navrhuje prostřednictvím regionálního vedoucího řediteli vnitřní členění střediska na oddělení.
4. Vedoucí prošetřuje stížnosti na postup střediska, nejde-li o stížnosti uvedené v Čl. 3 odst. 1 písm. d, Statutu Probační a mediační služby.
5. Vedoucí střediska se řídí pokyny příslušného regionálního vedoucího.

Oddíl III. Vzdělávání úředníků a asistentů Probační a mediační služby

Čl. 6 Vzdělávání úředníků

1. Vzdelávání uchazečů o funkci úředníka a vzdělávání úředníků zahrnuje základní kvalifikační vzdělávání a další odborné vzdělávání.
2. Základním kvalifikačním vzděláváním je absolvování kvalifikačního vzdělávacího programu zakončeného odbornou zkouškou, který je kvalifikačním předpokladem pro výkon funkce úředníka.
3. Kvalifikační vzdělávací program v délce 12 měsíců zahrnuje teoretickou výuku a praktickou přípravu v oblasti práva, společenských disciplin, sociální práce a komunikačních dovedností.
4. Další odborné vzdělávání zahrnuje zejména účast na odborných seminářích a kurzech za účelem udržování a prohlubování znalostí.

Čl. 7 Odborná zkouška úředníka

1. Po absolvování kvalifikačního vzdělávacího kurzu je uchazeč o funkci úředníka oprávněn požádat o složení odborné zkoušky.
2. Odborná zkouška úředníka Probační a mediační služby se vykonává před zkušební komisí jmenovanou ministrem spravedlnosti na návrh Rady pro probaci a mediaci.
3. Odborná zkouška úředníka ověřuje teoretické i praktické odborné znalosti z oblasti práva, společenských disciplin, sociální práce a komunikačních dovedností.
4. O výsledku zkoušky se vydá osvědčení.
5. Zkouška může být opakována nejdříve po uplynutí 6 měsíců.

Čl. 8 Vzdělávání asistentů

1. Vzdelávání asistentů zahrnuje specializační kurs a další odborné vzdělávání.
2. Specializační kurs v délce 6 měsíců se zakončuje ověřením získaných znalostí. Zahrnuje teoretickou výuku a praktickou přípravu v oblasti práva, společenských disciplin, sociální práce a komunikačních dovedností.
3. Další odborné vzdělávání zahrnuje zejména účast na odborných seminářích a kurzech.
4. Asistent může v rámci dalšího vzdělávání dosáhnout užší specializace.

Čl. 9 Rozdílová zkouška

1. Rozdílová zkouška žadatele o funkci úředníka PMS, který je občanem členského státu Evropské unie nebo jiného státu anebo osobou bez státní příslušnosti, ověřuje teoretické i praktické odborné znalosti z oblasti českého práva, zejména trestního práva hmotného i procesního se zaměřením na probaci a mediaci v trestním řízení /a ze znalostí českého jazyka/. Nedoložil-li žadatel získání potřebné kvalifikace pro celý rozsah probačních a mediačních úkonů, je součástí zkoušky i ověření takových nedoložených znalostí z oblasti sociální práce a komunikačních dovedností.
2. O výsledku rozdílové zkoušky se vydá osvědčení.
3. Zkouška může být opakována nejdříve po uplynutí 6 měsíců.

Čl. 10 Společná ustanovení o vzdělávání

1. Podrobnosti týkající se vzdělávání úředníků, asistentů, odborné zkoušky úředníků a rozdílové zkoušky stanoví Studijní program vzdělávání úředníků a asistentů Probační a mediační služby.
2. Ředitel překládá „Studijní program vzdělávání úředníků a asistentů Probační a mediační služby ke schválení ministru spravedlnosti.
3. Vzdělávání úředníků a asistentů organizuje a řídí ředitelství prostřednictvím resortní vzdělávací instituce.

Oddíl IV.

Čl. 11 Účinnost

1. Tímto Statutem se ruší účinnost Statutu PMS ČR ze dne 21.května 2001.
2. Tento statut nabývá účinnosti dnem 1.1.2008.

V Praze dne 19. prosince 2007


Ministr spravedlnosti ČR
JUDr. Jiří Pospíšil